

**Утверждено и введено в действие приказом
№ 261 от 10.12.2021**

**«Дорожная карта»
по преодолению признаков необъективности результатов
оценочных процедур в МБОУ «СОШ № 7»
в 2021-2022 учебном году**

Цели:

- повышение объективности результатов оценочных процедур;
- своевременное выявление проблем объективности оценивания в ОУ и создание условий для их ликвидации;
- активизация деятельности всех организационных структур ОУ по повышению качества образовательных результатов.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемые результаты
1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения оценочных процедур.				
1.	Издание локального акта ОО о регулировании ситуации конфликта интересов в отношении учителей и общественных наблюдателей из числа родителей.	декабрь	Директор	Обеспечение открытости и объективности проведения оценочных процедур
2.	Издание приказов об организации, подготовке, проведении оценочных процедур и проверке работ.	В соответствии с графиком проведения работ	Директор	Обеспечение открытости и объективности проведения оценочных процедур
3.	Корректировка документации ВСОКО на 2021-2022 учебный год.	январь	Директор Заместитель директора	Обеспечение объективности проведения оценочных процедур
2. Организация подготовки и проведения оценочных процедур.				
1.	Обучение организаторов оценочных процедур порядку проведения перед каждой оценочной процедурой	В течение всего периода	Заместитель директора	Обеспечение объективности проведения оценочных процедур
2.	Назначение организаторами оценочных процедур учителей, которые не ведут предмет, по которому проводится работа, не работают в данном классе.	В течение всего периода	Заместитель директора	Обеспечение объективности проведения оценочных процедур

3.	Организация проведения оценочных процедур в кабинетах не по предмету проводимой оценочной процедуры.	В течение всего периода	Заместитель директора	Обеспечение объективности проведения оценочных процедур
4.	Организация работы по привлечению независимых наблюдателей при проведении ВПР, итогового сочинения в 2022 году.	По графику проведения ВПР	Заместитель директора	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
3. Организация проверки оценочных процедур..				
1.	Проверка работ по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию и просмотром вебинаров с методическими рекомендациями по проверке.	В течение всего периода	Заместитель директора, учителя - предметники	Обеспечение объективности проверки работ
4. Методическое обеспечение подготовки и проведения оценочных процедур.				
1.	Организация работы учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, и других работ, системе оценивания, по структуре и содержанию оценочных процедур; по вопросам грамотного формирования умений, как предметных, так и метапредметных.	В течение всего периода	Заместитель директора руководители ШМО	Качественная подготовка и проведение оценочных процедур
2.	Внесение корректировок в план-график по повышению квалификации педагогов.	По необходимости	Заместитель директора	Качественная подготовка к оценочным процедурам
5. Работа по итогам проведения оценочных процедур 2021-2022 учебного года.				
1.	Анализ итогов ВПР в 2022г. на ШМО и педсовете.		Директор Заместитель директора Руководители ШМО	Обсуждение результатов, анализ проблемных зон, определение задач на 2021-2022 учебный год.
2.	Проведение родительских собраний по анализу итогов проводимых процедур.	По плану ОУ	Заместитель директора Классные руководители	Обсуждение результатов, анализ проблемных зон, определение задач.

3.	Проведение работы над проблемными зонами; корректировка планов уроков по предметам для обеспечения грамотной работы с проблемными зонами (индивидуально, по классам).	В течение всего периода	Заместитель директора Руководители ШМО, учителя-предметники	Обеспечение качественной предметной и метапредметной подготовки обучающихся
4.	Коррекционно - развивающая работа с обучающимися, которые имеют низкий уровень сформированности предметных и метапредметных умений.	В течение всего периода	Заместитель директора, Руководители ШМО, учителя-предметники	Обеспечение качественной предметной и метапредметной подготовки обучающихся
5.	Посещение уроков по предметам проводимых оценочных процедур и другим предметам.	В течение всего периода	Заместитель директора Руководители ШМО	Анализ работы педагогов по развитию предметных умений и навыков, УУД.
6. Информационное сопровождение оценочных процедур.				
1.	Предоставление на официальный сайт ОУ информации об организации и проведении оценочных процедур в 2021-2022 учебном году.	В течение всего периода	Заместитель директора	Обеспечение открытости и объективности проведения оценочных процедур.
2.	Проведение родительских собраний по разъяснению родителям (законным представителям) значимости проводимых оценочных процедур для улучшения личностных результатов школьников.	По плану ОУ	Заместитель директора Классные руководители	Формирование позитивного отношения к проведению оценочных процедур
3.	Проведение собраний с обучающимися по разъяснению значимости проводимых оценочных процедур.	По плану ОУ	Заместитель директора Классные руководители	Формирование позитивного отношения к проведению оценочных процедур