

**План
антикоррупционного просвещения работников МБОУ «СОШ № 7» на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Примечание
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течении года	Ответственный директор ОО
2	Консультативная правовая помощь в работе по антикоррупционному образованию, антикоррупционному просвещению, антикоррупционной пропаганде в образовательной организации	Постоянно	Ответственный – заместитель директора
3	Проведение с работниками лекции по вопросам уплаты налогов физическими лицами, а также разъяснительной работы от ответственности за неуплату налогов.	Февраль 2024	Ответственный – заместитель директора Участники – работники образовательного учреждения
3	Обучение работников учреждения работе с информацией, размещенной на официальном сайте учреждения, в том числе в разделе «Противодействие коррупции». Изучение нормативных документов и рекомендаций	Май 2024	Ответственный – заместитель директора Участники – работники образовательного учреждения
4	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Постоянно	Ответственный – заместитель директора Участники – работники образовательного учреждения

5	Доведение на педагогическом совете информации об организации работы по предупреждению и урегулированию конфликта интересов	Апрель-май, декабрь 2024	Ответственный – заместитель директора Участники – педагогические работники образовательного учреждения
6	Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	Постоянно	Ответственный – заместитель директора Участники – работники образовательного учреждения

5	Доведение на общем собрании трудового коллектива информации о результатах, проведенных контролирующими органами проверок в сфере соблюдения законодательства о противодействии коррупции (при наличии)	По мере поступления проверок	<p>Ответственный – заместитель директора заместитель директора по УВР Шарова Т.В.</p> <p>Участники – работники образовательного учреждения</p>
6	Наполнении раздела «Противодействие коррупции» официального сайта МБОУ «СОШ №2»	Постоянно, по мере необходимости	<p>Ответственный – заместитель директора по УВР Шарова Т.В.</p>
7	Разработка плана антикоррупционного просвещения на следующий год	До 20.12.2024	<p>заместитель директора по УВР Шарова Т.В.</p>